

সংযোজনী ৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ কপিরাইট অফিস

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ কপিরাইট অফিস

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	আর্জি মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	প্রশাসন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজ্বনের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন ও আইনসিটি শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১		
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন ও আইনসিটি শাখা	২ (৩০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	--	--	--	--		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডভুজ অকেজো মানামাল নিশ্চিতকরণ/নিয়ন্ত্রণ, পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	--	--	৩০/০৬/২৩	--		
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিচালনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	--	--	--	--	--		মাঠ পর্যায়ে কোন অফিস নেই।

মোঃ দাউদ মিয়া
 ডেপুটি ডিরেক্টর জেনারেল
 বাংলাদেশ কপিরাইট অফিস
 ১৯৩, মতিঝিল, ঢাকা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	মান	একক	মাপ্তব্যমানের মাপ্তি/পরিমাপ	২০১২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	মাপ্তব্যমান অগ্রগতি পরিমাপ, ২০১২-২০২৩					মোট অর্জন মান	মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন মান			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০১২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন ব্যয়ের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	বাজেট ও প্রাপন	৩০/০৯/২২	অর্জন	৩০/০৯/২২	--	--	--	--	--	
২.২ অনুমোদিত আর্থিক ক্রয় পরিচালনার মধ্যম বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন ব্যয়)	ক্রয় পরিচালনা বাস্তবায়িত	২	%	বাজেট ও প্রাপন	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০% ২২%	২০% ২০%	২০% ২০%	২০% ২০%	৮০% ৮০%		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	বাজেট ও প্রাপন	২০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০% ২২%	২০% ২০%	২০% ২০%	৮০% ৮০%			
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজিত	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রাপন	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-- --	১ ১	১ ১	-- --	-- --		
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ/মানবসম্পদ, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রাপন	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-- --	-- --	-- --	-- --	৩০-০৬-২৩		
৩. শুল্কচাল সংক্রান্ত এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রগতির ভিত্তিতে ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি মানবসম্পদের মধ্যম বাস্তবায়ন নিশ্চিতকরণ	নিশ্চিত বাস্তবায়ন	৩	তারিখ	প্রাপন	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-- --	-- --	-- --	-- --	৩০-০৬-২৩		বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা হচ্ছে।
৩.২ রেজিস্ট্রেশন সংক্রান্ত অভিযোগের শুনানী গ্রহণ	গ্রহণকৃত শুনানী	৫	সংখ্যা	রেজিস্ট্রার অফ কম্পিউটার	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১			
৩.৩ অনলাইন পেমেন্ট সিস্টেম চালু	অনলাইন পেমেন্ট সিস্টেম চালুকৃত	৫	তারিখ	আইসিটি শাখা	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-- --	-- --	-- --	-- --	৩০/০৬/২৩		অনলাইন পেমেন্ট সিস্টেম চালু করা হয়েছে।
৩.৪ ই-কপিরাইট সিস্টেম আপডেটকরণ	আপডেটকৃত সিস্টেম	৫	তারিখ	আইসিটি শাখা	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-- --	-- --	-- --	-- --	৩০/০৬/২৩		সিস্টেম আপডেট করা হয়েছে।

বিঃদ্র:- কোন কার্যক্রমের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

মোঃ দাউদ মিয়া
কোডিং অফিস
কপিরাইটস অফিস
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
স্বজাতকী বাংলাদেশ সরকার